

Instituto de Gestão Financeira  
da Segurança Social, I. P.

**Despacho n.º 6586/2013**

Ao abrigo do disposto no artigo 36.º do Código do Procedimento Administrativo, e no âmbito das competências próprias referidas na al. e), do n.º 1 artigo 8.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, republicada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, das competências que me foram delegadas através do Despacho n.º 5127/2013, de 16 de abril, do conselho diretivo do Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, I. P., (IGFSS), publicada no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 74, de 16 de abril, e da autorização conferida pelo referido despacho, subdelego a competência para a prática dos seguintes atos:

1 — No diretor da direção de fluxos financeiros, licenciado Pedro Manuel Correia Casimiro, na diretora da direção de acordos e controlo interno, licenciada Paula Isabel Morais Guerra da Fonseca e na diretora da direção de gestão de fundos, licenciada Anabela Constantino Fernandes, no âmbito das respetivas unidades orgânicas:

- 1.1 — Autorizar o gozo de férias, em alteração do plano anual aprovado;
- 1.2 — Justificar faltas, nos termos legais e regulamentares;
- 1.3 — Assinar o expediente, despachos, certidões, cartas, ofícios, instruções de serviço e circulares no âmbito do respetivo serviço, com exceção dos destinados aos Gabinetes de membros do Governo, à Provedoria de Justiça, ao Tribunal de Contas e outras entidades de idêntica posição na hierarquia do Estado e aos titulares de órgãos da administração do Estado;
- 1.4 — Autorizar a comparência dos trabalhadores perante os Tribunais ou outras entidades oficiais, quando devidamente requisitados;
- 1.5 — Assinar com aposição do selo branco em uso no IGFSS;
- 1.6 — Regularizar movimentos contabilísticos, de despesa ou receita, até ao montante de €250,00.

1.7 — Autorizar despesas com o normal funcionamento da tesouraria, até ao montante de €250,00 por despesa, nomeadamente prémios de emissão de vales de correio, taxas de revalidação de vales de correio e transportes;

1.8 — Assinar cheques e outros documentos que impliquem a movimentação de contas bancárias do IGFSS, do Fundo de Socorro Social e do Fundo de Garantia Salarial, bem como endossar cheques e outros valores para crédito das respetivas contas, em conjunto, alternativamente, com um membro do conselho diretivo, com o diretor do departamento de gestão financeira ou com um dos diretores de direção identificados no n.º 1 da presente subdelegação de competências.

2 — Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 36.º do Código do Procedimento Administrativo, as competências ora delegadas poderão ser subdelegadas, com exceção das referidas nos n.ºs 1.3, 1.5 e 1.8.

3 — O presente despacho produz efeitos imediatos e, por força dele e do artigo 137.º, n.º 1, a contrario, do Código do Procedimento Administrativo, ficam desde já ratificados, todos os atos no entretanto praticados, desde 1 de janeiro de 2013, no âmbito dos poderes ora delegados.

6 de maio de 2013. — O Diretor do Departamento de Gestão Financeira, *Francisco Fernando da Silva Sequeira Alves*.

206963833

Instituto da Segurança Social, I. P.

**Aviso n.º 6613/2013**

**Concurso Interno de Ingresso para o preenchimento de quarenta e oito postos de trabalho na categoria de inspetor da carreira de inspetor superior do mapa de pessoal dos Serviços Centrais do ISS, IP — DRH/Fiscalização/2011.**

Através do aviso n.º 24646/2011, publicado na 2.ª série do *Diário da República* n.º 246 de 26 de dezembro de 2011, com as alterações introduzidas pelo aviso n.º 10027/2012, publicado na 2.ª série do *Diário da República* n.º 143, de 25 de julho de 2012, foi aberto concurso interno de ingresso para o preenchimento de quarenta e oito postos de trabalho na categoria de inspetor da carreira de inspetor superior do mapa de pessoal do ISS, I. P. — Serviços Centrais — DRH/Fiscalização/2011.

Nos termos do n.º 2 do artigo 35.º e n.º 2 do artigo 34.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de julho, notificam-se os candidatos admitidos que a Prova Escrita de Conhecimentos irá ter lugar no dia 01 de junho de 2013, às 15 horas na Casa Pia de Lisboa, I. P. — Centro de Educação e Desenvolvimento Pina Manique — Rua dos Jerónimos, n.º 5 1400-210 Lisboa.

De acordo com alínea a) do ponto 14.1 do aviso de abertura, a Prova Escrita de Conhecimentos terá a duração de 90 minutos, com consulta à legislação fixada na alínea c) do mesmo ponto.

A lista de candidatos admitidos será oportunamente fixada no hall de entrada do edifício do ISS, I. P. sito na Alameda D. Afonso Henriques, n.º 82, em Lisboa, bem como disponibilizada na sua página eletrónica em <http://www4.seg-social.pt/procedimentos-concursais>

Os candidatos deverão estar presentes trinta minutos antes da hora marcada — às 14 horas e 30 minutos — para o início da prova de conhecimentos, não sendo admitida a entrada após o início da mesma;

Os candidatos deverão estar munidos do bilhete de identidade, cartão do cidadão ou outro documento de identificação válido, com fotografia, sob pena de não poderem realizar a prova escrita de conhecimentos.

Todos os esclarecimentos que os candidatos julgarem necessários deverão ser solicitados através do endereço: ISS-DRH-Procedimentos-Concursais@Seg-Social.Pt

9 de maio 2013. — O Vogal do Conselho Diretivo, *Luis Monteiro*.  
206957434

**Deliberação (extrato) n.º 1127/2013**

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 198/12, de 18 de setembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Diretora do Núcleo de Formação e Desenvolvimento de Competências, do Departamento de Recursos Humanos, Maria Margarida Teodoro Gama Cordeiro, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 24 de setembro de 2012.

13 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

**Nota Curricular**

Maria Margarida Teodoro Gama Cordeiro, Licenciada em Gestão e Administração Pública, pelo Instituto de Ciências Sociais e Políticas, da Universidade Técnica de Lisboa, técnica superior, do Instituto da Segurança Social, desde 2001.

Desde julho de 2007, Diretora do Núcleo de Formação e Desenvolvimento de Competências do ISS, I. P., de julho de 2001 a julho de 2007, técnica superior de Formação do ex. PROFISSS e posterior Centro de Competências para a Formação do ISS, I. P., responsável pela conceção, implementação e coordenação do Diagnóstico de Necessidades de Formação, coordenação técnica e pedagógica dos Planos de Formação do ISS, I. P. De fevereiro de 2000 a julho 2001 — Instituto Português da Droga e Toxicod dependência, Técnica de gestão da formação, julho de 1997 a janeiro de 2000, INOFOR — Instituto para a Inovação na Formação-Acreditação de Entidades Formadoras: análise de processos de acreditação e validação de competência técnica e pedagógica. Acompanhamento de entidades formadoras a nível nacional. De maio de 1996 a julho de 1997 — Universidade Aberta — Instituto de Comunicação Multimédia — Unidade de Formação profissional: formação a distância e produtos multimédia.

206957459

**Deliberação (extrato) n.º 1128/2013**

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 196/12, de 18 de setembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Diretora do Núcleo de Fiscalização de Beneficiários e Contribuintes, da Unidade de Fiscalização do Alentejo, do Departamento de Fiscalização, Júlia Conceição Cabo Martins Santos, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 24 de setembro de 2012.

13 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

**Nota Curricular**

Júlia da Conceição Cabo Martins dos Santos, Licenciada em Direito, pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, é técnica superior, do Instituto da Segurança Social, I. P.

Exerce funções de Diretora do Núcleo de Fiscalização de Beneficiários e Contribuintes, da Unidade de Fiscalização do Alentejo, desde 03 de janeiro de 2011.

Exerceu funções de técnica superior desde junho de 2004 até à presente data, no Setor de Assuntos Jurídicos e Contencioso do Centro Distrital de Évora. Exercício das funções de Chefe de Setor, em regime de substituição, de maio a setembro de 2008.

Colaboração com o Centro de Competências para a Formação do ISS, I. P., nos anos de 2006 e 2007.